

## SICOIN - COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	1113-0012	MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERIA Y ALIMENTACION	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Ejecutora:	213	FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACION Y MODERNIZACION DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA FONAGRO	30 07 2025	1,466	1,275
Unid. Desc:	00				
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES FISCALES		FACTURA ELECTRONICA	5FB0FD34-2712749961	693	
Clase de Registro:	REGULARIZACION DEL DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	DPU:	
				RPA	RTO
				DEV	IDP
					00-0000-000
Banco:	16	BANCO DE DESARROLLO RURAL.	Cuenta Monetaria:	GT94BRRL0101000 FIDEICOMISO FONAGRO 0003033318056	
Area De:	GASTOS		Numero Operación		
			GuateCompras (NOG):		
Beneficiario:	25919229	VELIZ DIAZ DE MORALES AURA VICTORIA			

## AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	OBR	REN	UBG	FTE	ORG	CORR	DESCRIPCION DE CUENTAS	MONTO
13	01	000	001	000	189	0101	21	0000	0000	OTROS ESTUDIOS Y/O SERVICIOS	6,500.00
TOTAL PRESUPUESTARIO											6,500.00
MONTO IVA											0.00
TOTAL											6,500.00
TOTAL DEDUCCIONES											0.00
LIQUIDO											6,500.00

SON: SEIS MIL QUINIENTOS QUETZALES EXACTOS M.N.

**DESCRIPCION:** Honorarios por Servicios Técnicos prestados a FONAGRO, correspondiente al mes de julio de 2025, según el Contrato No.23-2025 y Resoluciones de Aprobación No.GG-A-1-2025 y No.GG-A-3-2025.

## DEDUCCIONES

TOTAL DEDUCCIONES		

APROBADO

## DATOS APROBACIÓN

FIRMA ELECTRONICA: W7BNGJ96L5334Q8  
USUARIO: AARRIVILLAGA  
FECHA: 30/07/2025

Licda. Virginia Isabel Calán Velasco  
Encargada de Contabilidad  
UDDAF-FONAGRO  
MAGA

## DATOS SOLICITUD PAGO

FIRMA ELECTRONICA:  
USUARIO:  
FECHA:

Lic. Carlos Alfonso Arrivillaga Contreras  
Jefe Financiero/Administrativo  
UDDAF-FONAGRO  
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación

**SISTEMA DE GESTION**  
**Reporte de ejecucion de Gestion**  
**Expresado en Quetzales**  
**Filtros:**

**PAGINA :** 1 de 1  
**FECHA :** 29/07/2025  
**HORA :** 15:52.12  
**R00819367.rpt**

No. Gestión: 61888574

Tipo: COM-RDP

**Lugar y Fecha:** Guatemala - Guatemala 28/07/2025

**Institución:** 11130012 - 0 - MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN

**Unidad Compradora:** 21295 - FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA-FONAGRO-

**NIT:** 25919229 - VELIZ DIAZ DE MORALES AURA VICTORIA

**Descripción:** Honorarios por Servicios Técnicos prestados a FONAGRO, correspondiente al mes de julio de 2025, según el Contrato No.23-2025 y Resoluciones de Aprobación No.GG-A-1-2025 y No.GG-A-3-2025.

Renglón	Descripción	Unidad Medida	Centro Costo	Subproducto	Cantidad Adjudicada	Precio	Variación	Subtotal
189	Servicios técnicos para la elaboración, análisis y evaluación en procesos administrativos - Tipo: Servicio;	Unidad - 1 UnidFONAGRO		008-001-0007	1.00	6,500.00	0.00	6,500.00
Total:								6,500.00

No.	Fecha	Descripción	Monto	Monto Deducción	Monto Liquidado	ESTADO	RTO	RPA	SP	PT
2		Honorarios por Servicios Técnicos prestados a FONAGRO, correspondiente al mes de julio de 2025, según el Contrato No.23-2025 y Resoluciones de Aprobación No.GG-A-1-2025 y No.GG-A-3-2025.	6,500.00	0.00	6,500.00	AUTORIZADO	N	N	N	N

Tipo Factura	Factura	Fecha	Monto
Factura en Línea	5FB0FD34 2712749961	31/07/2025 21:37:42	6,500.00
Total:			6,500.00

Deducción	Nombre	Monto
Total:		

**RESUMEN ESTADO DE CUENTA(REGISTROS GESTIÓN DE EXPEDIENTES - SIGES - )**

Gestión (A)	Reversión Gestión (B)	Liquidación (C)	Reversión Liquidación (D)	Saldo a la Fecha (A-B-C+D)
6,500.00	0.00	6,500.00	0.00	0.00

  
Licda. Nelly Enmilening Alay Arellano  
Auxiliar de Contrataciones  
UDDAF-FONAGRO  
MAGA

  
MSc. Evelyn Mariela Escobar López  
Encargada de Contrataciones y Adquisiciones  
UDDAF-FONAGRO  
MAGA



## SICOIN - COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	11130012	MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Ejec.:	213	FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD	28 07 2025	1275	1275
Unid. Desc:	0				

Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES FISCALES	FACTURA ELECTRONICA	Serie 5FB0FD34 No. 2712749961	693

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	DPU	RPA	RTO	DEV	IDP	00.00-0000.00-
Banco:		Cuenta Monetaria:						Tipo Registro:	REG
Area De:	GASTOS	Numero Operación GuateCompras (NOG):	0	Numero Convenio:					
Beneficiario:	25919229	VELIZ DIAZ DE MORALES AURA VICTORIA							

## AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	OBR	REN	UBG	FTE	ORG	CORR	DESCRIPCION DE CUENTAS	MONTO
13	1	0	1	0	189	101	21	0	0	OTROS ESTUDIOS Y/O SERVICIOS	6,500.00
TOTAL PRESUPUESTARIO											6,500.00
MONTO IVA											0.00
TOTAL											6,500.00
TOTAL DEDUCCIONES											00.00
LIQUIDO											6,500.00

SON: SEIS MIL QUINIENTOS QUETZALES EXACTOS M.N.

**DESCRIPCION:** Honorarios por Servicios Técnicos prestados a FONAGRO, correspondiente al mes de julio de 2025, según el Contrato No.23-2025 y Resoluciones de Aprobación No.GG-A-1-2025 y No.GG-A-3-2025.

## DEDUCCIONES

TOTAL DEDUCCIONES

## DETALLES DE REFERENCIA

PG	SP	PY	ACT	OBR	REN	UBG	FTE	ORG	CORR	FTE REF	ORG REF	CORR REF	DESCRIPCION DE CUENTAS	MONTO
TOTAL CONTRAPARTIDAS														

APROBADO

## DATOS APROBACIÓN

FIRMA ELECTRONICA: EC8VOI9KTZPWZ9S  
USUARIO: VCAN  
FECHA: 28/07/2025 10:34:42

## DATOS SOLICITUD PAGO

FIRMA ELECTRONICA:  
USUARIO:  
FECHA:

Lic. José Humberto Fuentes Pérez  
Auxiliar de Contabilidad  
UDDAF - FONAGRO  
MAGA

Licda. Virginia Isabel Calán Velasco  
Encargada de Contabilidad  
UDDAF - FONAGRO  
MAGA

**SISTEMA DE GESTION**  
**Reporte de ejecucion de Gestion**  
**Expresado en Quetzales**  
**Filtros:**

PAGINA : 1 de 1  
FECHA : 25/07/2025  
HORA : 8:59.58  
R00819367.rpt

No. Gestión: 61888574

Tipo: COM-RDP

Lugar y Fecha: Guatemala - Guatemala

Institución: 11130012 - 0 - MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN

Unidad Compradora: 21295 - FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA-FONAGRO-

NIT: 25919229 - VELIZ DIAZ DE MORALES AURA VICTORIA

Descripción: Honorarios por Servicios Técnicos prestados a FONAGRO, correspondiente al mes de julio de 2025, según el Contrato No.23-2025 y Resoluciones de Aprobación No.GG-A-1-2025 y No.GG-A-3-2025.

Renglón	Descripción	Unidad Medida	Centro Costo	Subproducto	Cantidad Adjudicada	Precio	Variación	Subtotal
189	Servicios técnicos para la elaboración, análisis y evaluación en procesos administrativos - Tipo: Servicio;	Unidad - 1 UnidFONAGRO		008-001-0007	1.00	6,500.00	0.00	6,500.00
Total:								6,500.00

Liq	Fecha	Descripción	Monto	Monto Deducción	Monto Líquido	ESTADO	RTO	RPA	SP	PT
1										

**RESUMEN ESTADO DE CUENTA(REGISTROS GESTIÓN DE EXPEDIENTES - SIGES - )**

Gestión (A)	Reversión Gestión (B)	Liquidación (C)	Reversión Liquidación (D)	Saldo a la Fecha (A-B-C+D)
6,500.00	0.00	0.00	0.00	6,500.00

  
Licda. Nelly Amilending Aray Arellano  
Auxiliar de Contrataciones  
UDDAF-FONAGRO  
MAGA

  
MSc. Evelyn Mariela Escobar López  
Encargada de Contrataciones y Adquisiciones  
UDDAF-FONAGRO  
MAGA



## Modificación de Publicación NPG

### Mensaje de confirmación

La modificación de la publicación NPG ,se ha realizado exitosamente.

28.jul..2025 16:17:28

### Publicación de compra sin concurso

<b>Publicación(NPG):</b>	E556363930
<b>Descripción:</b>	Contrato No. 23-2025 por Servicios Técnico prestados a FONAGRO, correspondiente al período del 2 de enero al 31 de diciembre de 2025, según Resolución de Aprobación No.GG-A-1-2025 y No.GG-A-3-2025.
<b>Modalidad</b>	Procedimientos Regulados por el artículo 44 LCE (Casos de Excepción)
<b>Sub Modalidad</b>	Contratación de Servicios Técnicos y Profesionales Individuales (Art. 44 inciso e)
<b>Nit:</b>	25919229 - VELIZ,DÍAZ,MORALES,AURA,VICTORIA
<b>Monto:</b>	Q. 77,790.32
<b>Estatus de la publicación:</b>	Publicado

### Documentos respaldo:

1	Factura Electrónica en Línea (FEL) 5FB0FD34-2712749961 (Registrada)
---	---

### Documentos asociados:

1	E556363930@Aura Victoria Veliz Diaz FEL Serie 5FB0FD34 No.2712749961 e Informe de julio.pdf(844 KB)
---	---

Si desea imprimir este mensaje, oprima el siguiente botón



## Factura Pequeño Contribuyente Régimen Electrónico

AURA VICTORIA , VÉLIZ DÍAZ DE MORALES

Nit Emisor: 25919229

AURA VICTORIA VELIZ DIAZ

SECTOR 1 SECCIÓN A 00-34 RESIDENCIAL VALLE DEL ENSUEÑO,  
zona 0, SANTA CATARINA PINULA, GUATEMALA

NIT Receptor: 117752649

Nombre Receptor: FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y  
MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA -FONAGRO-

Dirección comprador: AVENIDA HINCAPIE 8-15 ZONA 13

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

5FB0FD34-A1B1-4789-98E0-F5F7D280E2FA

Serie: 5FB0FD34 Número de DTE: 2712749961

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-jul-2025 21:37:42

Fecha y hora de certificación: 06-jul-2025 21:37:42

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados al Fondo Nacional para la Reactivación y Modernización de la Actividad Agropecuaria -FONAGRO-, correspondientes al mes de julio 2025, según contrato No. 23-2025	6,500.00	0.00	0.00	6,500.00	
TOTALES:					0.00	0.00	6,500.00	

# CANCELADO

\* No genera derecho a crédito fiscal

\* No retener, , resolución No 7629271220241052310 05/07/2025

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, Serie:5FB0FD34, Número de DTE: 2712749961 de fecha 31 de julio de 2025; emitida por Aura Victoria Véliz Díaz, ampara el pago por Servicios Técnicos; correspondientes al mes de julio del año 2025, según Contrato Administrativo número 23-2025 y Resolución de Aprobación número GG-A-3-2025. Conste. Guatemala, 31 de julio de 2025.



(f).

Aura Victoria Veliz Diaz  
DPI:1819 62144 0101

MsC. Leopoldo Mateo Chuc San  
GERENTE GENERAL DE FONAGRO  
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN



**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Periodo: Del 01 al 31 de julio de 2025 ✓  
Nombre: Aura Victoria Veliz Díaz de Morales ✓  
Objeto: Auxiliar de Servicios Generales ✓  
Tipo de Servicios: Técnicos  
Prestados en: FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y  
MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD  
AGROPECUARIA - FONAGRO- ✓  
Reporta a: Encargado de Servicios Generales ✓  
Contrato No.: 23-2025 ✓  
Plazo del Contrato: Del 02 de enero al 31 de diciembre de 2025

---

En cumplimiento de la cláusula décima del contrato administrativo número 23-2025 suscrito con mi persona, presento a usted el informe mensual de actividades realizadas:

### ACTIVIDADES A CARGO (DE CONFORMIDAD A LOS TDR)

1. Apoyo logístico a actividades de la Gerencia General y/o Coordinación Administrativa.
2. Atención a visitantes de FONAGRO.
3. Apoyar en el manejo de la planta telefónica, recepción y distribución de documentos.
4. Mantener el orden y limpieza de las instalaciones, utensilios, mobiliario y equipo.
5. Realizar actividades relacionadas con la provisión de insumos para la atención del personal de FONAGRO, así como las personas que visitan las instalaciones.
6. Apoyo en la reproducción, escaneo, empastado y archivo de documentos.
7. Apoyo en la compra de insumos para uso interno de FONAGRO
8. Gestionar los requerimientos de insumos y materiales al almacén de FONAGRO.
9. Apoyar en la instalación de equipo de cómputo y audiovisual que se requiera.
10. Apoyar al Coordinador Administrativo en la logística para la realización de las reuniones de Consejo Directivo.
11. Apoyar en la realización del informe mensualmente correspondiente al ingreso y egreso del personal de FONAGRO.
12. Elaboración de informes, reportes y cuadros estadísticos solicitados por la Coordinación Administrativa y/o Gerencia General de FONAGRO.
13. Cualquier otra atribución dentro de su competencia, que disponga la Coordinación Administrativa y/o la Gerencia General de FONAGRO.

### **ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS**

- ❖ Se apoyó a la Gerencia y Coordinación Administrativa con la logística para atender reuniones de trabajo realizadas con Cooperativas, Asociaciones y funcionarios que visitaron las instalaciones de FONAGRO.
- ❖ Atendí las siguientes reuniones de trabajo:
- ❖ Atendí a los representantes de la Asociación Anapde.
- ❖ Atendí a los representantes de la Cooperativa Nueva Era.
- ❖ Atendí a los representantes de la Cooperativa Unión Hista.
- ❖ Apoyé en la entrega oportuna de documentos requeridos por la Asistente de gerencia, asegurando el cumplimiento de los procedimientos establecidos.
- ❖ Se brindo apoyo en el traslado interno de documentos hacia la asistente de gerencia, Administración, UTSE, asesoría jurídica, UDAF Y UDAI facilitando la circulación oportuna de la información entre las distintas áreas.
- ❖ Se apoyó en la distribución de documentos en el Área de Recepción y entrega a las diferentes unidades de FONAGRO.
- ❖ Diariamente se realizó la limpieza en la oficina de Gerencia General y gradas, ubicadas en el tercer nivel. Así mismo se efectúa la limpieza diariamente en las oficinas ubicadas en el segundo nivel, siendo estas: Asistente de Gerencia, Asesor de Gerencia, Asesor jurídico, oficina Jurídica, así como del salón de reuniones, y el pasillo para garantizar las condiciones óptimas de orden y limpieza.
- ❖ Diariamente se realizó la limpieza en el área de cocina, así como del mobiliario y equipo (gabinets, refrigeradora, cafetera y cristalería) que está al servicio del personal de FONAGRO del segundo nivel.
- ❖ Diariamente se realizó la limpieza de los recolectores de basura en las oficinas de: Gerencia General, asistente de Gerencia, Asesor de Gerencia, Coordinación de Asesoría Jurídica, Salón de reuniones y la cocina del segundo nivel de FONAGRO.
- ❖ Diariamente se realiza la limpieza de los sanitarios de Gerencia General, Salón de reuniones, Asesor de Gerencia y del área de damas del segundo nivel de FONAGRO.
- ❖ Los lunes, miércoles y viernes, se realiza la limpieza de las sillas del salón de reuniones, canaletas, ventanas, así como limpieza del salón Anexo a Gerencia General.
- ❖ Diariamente se realiza la limpieza de los utensilios utilizados en reunión de trabajo con organizaciones y funcionarios que visitan las instalaciones de FONAGRO, siendo atendidos por las unidades de UTSE, UDAI, UAJ y Gerencia General.



- ❖ Se apoyó en la preparación de café para el consumo del personal y atención a representantes de Asociaciones, Cooperativas, entes institucionales y demás personas que visitan las oficinas de FONAGRO.
- ❖ Se apoyó a la Asistente de Gerencia en la reproducción de documentos.
- ❖ Durante el presente mes, se apoyó en la elaboración del listado de insumos al Encargado de Almacén.
- ❖ Se realizó el listado de insumos de café, azúcar y té para el consumo del personal y visitas.
- ❖ Se realizó la clasificación de insumos y suministros tanto de limpieza para uso en las oficinas que están a mi cargo, como el consumo adecuado de café, azúcar y té del personal y de las visitas a FONAGRO.
- ❖ Se realizó diariamente la limpieza del equipo de cómputo de la Unidad de Asesoría Jurídica y equipo audiovisual del Salón de reuniones.
- ❖ Se apoyó en la organización y ubicación de insumos, suministros e implementos de limpieza para uso y servicio en las oficinas del segundo nivel de FONAGRO, siendo estos el colocar el papel higiénico, toallas de manos y el jabón en los dispensadores ubicados en las áreas de Gerencia General, Oficina del Asesor de Gerencia, Salón de Reuniones, baño de damas y cocina.
- ❖ Diariamente se realiza la limpieza de los monitores, CPU y UPS de las áreas correspondientes.
- ❖ Se atendió reunión de trabajo de Gerencia General con Coordinadores de las Unidades de FONAGRO.



Aura Victoria Veliz Díaz de Morales  
DPI: 1819 62144 0101  
No. Tel.: 4254-4445



Diego Pablo Rodas Gonzalez  
Encargado de Servicios Generales  
de FONAGRO  
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación

Vo.Bo.



Licda. Yany María Berreondo Roulet  
Coordinadora Administrativa de FONAGRO  
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación